

## **FORMULARIO-MODELO PARA PRESENTACIÓN DE ALEGACIONES**

### ***Instrucciones para redactar las alegaciones***

- *Debe presentarse un formulario por cada alegación que desee formularse a un precepto.*
- *Escriba sólo el apartado o apartados que es objeto de alegaciones.*
- *Indique con tachado el texto que se propone suprimir, y con subrayado el texto que se propone introducir.*

### **Persona que realiza las alegaciones:**

Nombre y apellidos

Jose Manuel Gómez Montes de Oca

e-mail: josemanuel.montesdeoca@uca.es

### **Norma a la que se presentan alegaciones**

Estatuto Básico del Coordinador de Título de la Universidad de Cádiz

### **Artículo a la que se presentan alegaciones**

Artículo

Tercera, cuarta y quinta

Apartado(s)

Subapartado(s)

### **Alegación:**

Se detallan las funciones del coordinador respecto a la gestión académica, la difusión y el sistema de garantía de calidad.

Modificar redacción para distinguir entre coordinador de Grado, Máster y Doctorado.

### **Breve explicación y motivación de la alegación:**

Se deberían diferenciar las funciones relativas al coordinador de Grado, Máster y Doctorado ya que no deben ser las mismas para todos y, según la redacción actual se confunden.

Algunas de las funciones no son propias de los coordinadores. Por ejemplo, los procedimientos de gestión de las incidencias (si se refiere al BAU) sólo corresponde al responsable del centro.

***Espacio reservado a Secretaría General***

**ALEGACIÓN Nº**